大槌町長 様

申請者 住所 氏名 (法人の場合は名称及び代表者の氏名) 電話番号

おおつち地場産業活性化センター安渡地区研究棟使用(行為)許可申請書

おおつち地場産業活性化センター安渡地区研究棟を使用したいので、おおつち地場産業活性化センター安渡地区研究棟の管理運営に関する規則第4条第1項の規定により下記のとおり申請します。

記

		百二			
使用日時(期間)	年 月	日	時	から	
使用口时 (期间)	年月	日	時	まで	
		□加	工品製	製造機能	
		□菓	子類製	製造機能	
	 □食品加工機能	□包装	装機能		
	□艮吅川上傍胀	□原料	料保管	育機能	
		□製□	品保管	育機能	
 使用機能等		□資材	材保管	管機能	
		□研付	修室		
	□研修室機能	ロシ	ャワー	一室	
		□洗	霍室		
	□貸室機能				
	□試験室機能				
使用目的					
備考					

食品加工室機能使用予定票

1 使用予定人数及び使用予定者氏名

使用予定人数	人	
使用予定者氏名		

2 使用予定設備(該当する箇所に図してください。)

2 使用了定設佣(該当りる固所に⊌してください。)						
項目	詳細					
切 日 	部屋名	機械器具名				
	□検収室					
	□原料保管庫	□冷蔵庫 (長期利用 □有 □無) □冷凍庫 (長期利用 □有 □無)				
	□一次処理室	_				
使用予定部屋及び 機械器具	□加工室	□スチームコンベクションオーブン □フードカッター □ブラストチラー (ショックフリーザー) □加熱殺菌・冷却機 □真空巻締機 □小型真空包装機 □ガス調理器具 □小型乾燥機				
	□菓子類製造室	□煎餅製作機 □ガス調理器具				
	□包装室	□金属検出器 □真空包装機 □急速凍結機				
	□製品貯蔵庫	□冷蔵庫 (長期利用 □有 □無) □冷凍庫 (長期利用 □有 □無)				
	□資材保管庫	(長期利用 □有 □無)				

3 長期利用機械器具(前2項で機械器具の長期利用を有とした場合のみ記入してください。)

 \$ 43/31 47 14 15/4 15/4 HH > (13.3 -	- >		7 4//4/14	710 110 0 10 37 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10		
機械器具名	使用見込日数					
	年	月	日	時まで		
	年	月	日	時まで		
	年	月	日	時まで		

4	使用予定原材料
---	---------

項目	品 目				
使用する原材料 (調味料含む。)					

5 その他搬入物

項目	品目				
その他搬入物					

6	特記事項				

- (1) 申請者の身分証明書(写し)を添付してください。
- (2)「使用予定人数及び使用予定者氏名」については、当日施設に入退場する予定の全ての者を記入してください(名簿等の添付で省略可)。
- (3)「使用予定原材料」については、当日施設へ搬入し、使用する予定の全ての原材料等を記入してください。
- (4)「その他搬入物」については、原材料等以外で搬入する予定の全ての加工器具、資材等を記入してください。

研修室機能使用予定票

1	使用予定人数及び	使用予定者氏名
1		

使用予定人数	人							
使用予定者氏名								
	該当する箇所に☑してく							
	備名	詳	細					
□研修室A								
□研修室B		TT						
□研修室 C		研修室内浴室機能の利用	□ □ 1 □ ボ					
ロシャワー室								
□洗濯室								
3 搬入物								
項目		品 目						
10m -m -d (
搬入物								
4 特記事項								

- (1) 申請者の身分証明書(写し)を添付してください。
- (2)「使用予定人数及び使用予定者氏名」については、当日施設に入退場する予定の全ての者を記入してください(名簿等の添付で省略可)。
- (3)「搬入物」については、搬入する予定の全ての物品等を記入してください(事務用品等については「一式」という表記で可)。

貸室機能使用予定票

1 使用予定人数及び使用予定者氏名

使用予定人数	人	
使用予定者氏名		

2 搬入物

= 1/1×> + 1/4					
項目	品目				
搬入物					

3	特記事項

- (1) 申請者の身分証明書(写し)を添付してください。
- (2)「使用予定人数及び使用予定者氏名」については、当日施設に入退場する予定の全ての者を記入してください(名簿等の添付で省略可)。
- (3)「搬入物」については、搬入する予定の全ての物品等を記入してください(事務用品等については「一式」という表記で可)。

試験室機能使用予定票

1 使用予定人数及び使用予	'定者比名
---------------	-------

使用予定人数		人						
使用予定者氏名								
 使用予定設備(該当する箇所に 								
項目					詳細			
У 1		部屋名			機械器具名			
使用予定部屋及び 機械器具 □試		 、験室		□水	□顕微鏡 □水槽設備① (長期利用 □有 □無) □水槽設備② (長期利用 □有 □無)			•
3 長期利用機械器具	(前項	頁で機械器	具の長	朝利用	を有とした場	合のみ記力	してく	ださい。)
機械器具名			使用見込日数					
水槽設備①		年	月	日	時まで			
水槽設備②		年	月	日	時まで			
4 試験対象予定物	4 試験対象予定物							
項目					品目			
試験対象予定物 ——								
5 使用予定薬品等								
項目		品目						
// / / / / / / / / / / / / / / / / / /								
使用予定薬品 使用予定飼料								
IX/II ALKMI1								

(表面)

6	搬入	、物

項目	品 目			
搬入物				

7	特記事項

- (1) 申請者の身分証明書(写し)を添付してください。
- (2)「使用予定人数及び使用予定者氏名」については、当日施設に入退場する予定の全ての者を記入してください(名簿等の添付で省略可)。
- (3)「試験対象予定物」については、施設へ搬入し、調査研究の対象とする予定の全ての生物等を記入してください。
- (4)「使用予定薬品等」については、調査研究に使用する予定の全ての薬品、飼料等を記入してください。
- (5)「搬入物」については、搬入する予定の機械器具等全てを記入してください(事務用品等については「一式」という表記で可)。