

様式第1号（第4条関係）

令和 年 月 日

大槌町長 様

住 所  
名 称  
代表者名

㊟

大槌町地場産業拡大支援施設整備補助金交付申請書

大槌町地場産業拡大支援施設整備補助金の交付を受けたいので、大槌町地場産業拡大支援施設整備補助金交付要綱第4条の規定により、関係書類を添えて申請します。

記

- 1 補助事業に要する経費及び補助金交付申請額
  - (1) 補助事業に要する経費 円
  - (2) 補助金交付申請額 円
  
- 2 補助事業の内容  
別紙「事業計画書」のとおり
  
- 3 補助事業完了予定日  
令和 年 月 日

（関係書類）

- ① 施設整備に要する費用が確認できる書類（見積書、図面等）
- ② 施設の位置図
- ③ 代表者の住民票又は法人の登記事項証明書
- ④ 市区町村税等完納証明書
- ⑤ その他町長が必要と認める書類

別紙

## 事業計画書

### 1 企業概要

事業者名	
住所	〒 -
代表者	
業種	
資本金	※ 個人事業主の場合は記載不要です。
連絡先	[所属] [役職] [氏名] [連絡先] 電話 - - FAX - -

### 2 現在の状況

所在地	※ 現在の事業拠点の所在地を記載してください。
事業概要	※ 事業内容・事業実績等を具体的に記載してください。

※生産する生産物の種類・生産過程・生産計画などを添付してください。

3 事業内容

所在地	※ 施設設備を取得し事業を行う所在地を記載してください。				
実施計画	※ 具体的に記載してください。				
事業効果	※ 交流人口の拡大等が図られているか、具体的に記載してください。				
売上計画	※ 売上・利用者見込み数を具体的に記載してください。				
雇 計 用 画 (年度毎従事者数)	施設整備後				
	令和 年度 1 年目	令和 年度 2 年目	令和 年度 3 年目	令和 年度 4 年目	令和 年度 5 年目
	人	人	人	人	人
対象経費 (補助事業に 要する経費)	計 _____ 円 (税込) [内訳]				
	※ 見積書、工事委託契約書等ごとに記載してください。				
事業期間	令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日				

4 補助金申請額

対 象 経 費 (補助事業に要する経費)	円
消費税及び地方消費税に係る仕入れ控除税額 ※1	円
補助金所要額 ※2	円 (千円未満切捨て)
補助金申請額 ※3	円

※1 申請時において金額が明らかでない場合は記載しなくてもよい。

※2 (対象経費－消費税及び地方消費税に係る仕入れ控除税額) × 1/4 (千円未満切捨て)

※3 補助金所要額又は補助金上限額のいずれか低い方の額

5 資金調達計画

区 分	金 額	備 考
補 助 金	円	
自 己 資 金	円	
借 入 金	円	
そ の 他	円	
合 計	円	

7 その他の事業拠点の状況

事業所名	所在地	状況等

※ 本補助金により取得する施設設備以外に、事業拠点を有している場合 (他県・市町村を含む。) は、その状況を記載してください。

8 補助金振込先 (予定)

金 融 機 関 名		口座種別 (いずれかに○)
支 店 名		普通・当座
口座名義《カナ》	<u>カタカナ及び英数字のみで記載</u> してください。	
口 座 番 号		