



マイナンバーカードは、マイナンバー（個人番号）が記載された顔写真付きのカードです。本人確認のための身分証として利用できるほか、自治体サービス、電子証明書を利用した電子申請など、さまざまなサービスに利用できます。

まだ作成していない人には、7月下旬から申請書が順次発送されています。この機会にぜひ申請してください。

マイナンバーカードの申請はお済みですか？

マイナポイントを受け取るために必要なマイナンバーカードの申請期限は、**9月末** までとなりますので、**早めの申請**がおすすめです。

8月17日から、「株式会社セブンイレブン・ジャパン」の店舗に設置されているマルチコピー機（キオスク端末）の画面に表示されている「行政サービス」ボタンから、「新型コロナウイルス感染症予防接種証明書」の発行ができるようになりました。

また、スマートフォンをお持ちの場合は、デジタル庁が提供する「新型コロナワクチン接種証明書アプリ」で接種証明書の発行ができますので、こちらもご利用ください。どちらでもマイナンバーカードが必要です。

新型コロナウイルス感染症「予防接種証明書」がコンビニで発行できます

マイナンバーカードの申請・マイナポイントの申し込みなどの支援会（無料）を行います

- 開催日 9月23日（金）24日（土）
- 時間 ① 10:00～13:00
② 14:00～17:00
- 場所 シーサイドタウンマスト センターコート
- 対象 町内にお住まいで
 - ・マイナンバーカードを申請したい人
 - ・マイナポイントを申し込みたい人
 - ・スマートフォンやタブレットの操作方法を相談したい人

■当日必要なもの

マイナンバーカード申請

- ・交付申請書（地方公共団体情報システム機構から郵送されたQRコード付きのもの）

マイナポイント申し込み

- ・マイナンバーカード（暗証番号の入力が必要です）
- ※お忘れの場合は、相談会の日までに役場町民課で暗証番号の再設定を必ず行ってください。



町職員の給与などの状況を公表します

町職員の給与は、国および岩手県人事委員会の基準に基づいたもので、町議会の議決を経て、町の条例によって定められています。町民の皆さんから、より一層のご理解をいただくため、その概要をお知らせします。

人件費（令和3年度一般会計決算）

住民基本台帳人口 (R4.4.1 現在)	歳出額 (A)	人件費 (B)	人件費率 (B/A)
11,065 人	12,492,930 千円	1,126,160 千円	9.00%

※人件費には特別職に支給される給料、報酬などを含まず

職員給与費（令和4年度一般会計当初予算）

職員数 (A)	給与額				1人あたりの給与額 (B/A)
	給料	職員手当	期末・勤勉手当	計 (B)	
130	450,643 千円	69,187 千円	173,598 千円	693,428 千円	5,334 千円

※特別職、会計年度任用職員は含まない

平均給料月額および平均年齢（令和4年4月1日現在）

区分	平均給料月額	平均年齢
一般会計	292,179 円	40 歳 0 ヶ月

給与水準

ラスパイレス指数	
令和2年度	令和3年度
96.5	94.3

職員の初任給と経験年数別学歴別平均給料額（令和4年4月1日現在）

区分	決定初任給	経験年数					
		10年未満	10年～20年	20年～30年	30年～35年	35年以上	
一般行政職	大学卒	173,200	209,213	276,141	343,247	407,733	387,767
	高校卒	151,900	180,700	269,200	342,860	362,400	367,500

※一般行政職とは、税務職、福祉職、企業職を除いた一般事務に従事する職員です

級別職員数（令和4年4月1日現在）

区分	1級	2級	3級	4級	5級	6級	7級	計
標準的な職務内容	主事	主任	主任・主査	主任主査	主幹・課長	参事	参与	
職員数 (人)	27	7	68	13	16	3	3	137
構成比 (%)	19.7	5.1	49.6	9.5	11.7	2.2	2.2	100

期末手当など（令和4年4月1日現在）

区分	期末手当		勤勉手当	
	6月期	12月期	6月期	12月期
期末・勤勉	1.225 月分	1.225 月分	0.925 月分	0.925 月分
	計 2.45 月分		計 1.85 月分	
退職手当	自己都合		勸奨・定年	
	勤続 20年	19.6695 月分	24.589875 月分	
	勤続 25年	28.0395 月分	33.27075 月分	
	勤続 35年	39.7575 月分	47.709 月分	
	最高限度額	47.709 月分	47.709 月分	

区分	内容	国の制度と異なる内容	
		【町】	【国】
その他の手当	扶養手当	扶養親族のある職員に支給されます 国と同じ	
	住居手当	借家に居住し、一定額以上の家賃を支払っている職員に支給されます	【町】 家賃 12,000 円以上 【国】 家賃 16,000 円以上
通勤手当	交通機関または車などで通勤する職員に支給されます	交通機関利用者 運賃相当額	
		【町】 45,000 円以下 【国】 55,000 円以下	

特別職の報酬など（令和4年4月1日現在）

区分	月額	期末手当
給料	町長 660,000 円	6月期 1.625 月分 12月期 1.625 月分 計 3.25 月分
	副町長 532,000 円	
	教育長 502,000 円	
報酬	議長 249,000 円	
	副議長 205,000 円	
	議員 192,000 円	

分限および懲戒処分（令和3年度）

処分内容	件数
分限処分	免職 1
	休職 1
懲戒処分	免職 1
	減給 1
	戒告 2

勤務時間その他の勤務条件に関すること

(1) 勤務時間、休憩時間

勤務時間		休憩時間	閉庁日
始業時刻	終業時刻		
午前 8 時 30 分	午後 5 時 15 分	正午から午後 1 時まで	土曜日および日曜日 祝日法に規定する休日 12月29日～翌年1月3日

(2) 年次休暇の取得状況 (R3.1.1～R3.12.31)

概要	平均取得日数	備考
1年につき 20 日付与 ※翌年繰越可能 (最大 20 日)	12.1 日	年間を通じて在職した職員の平均です